

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19»
(МАОУ СОШ №19)

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета

(протокол № 10 от 29.03.2019г.)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №19

Д.Ч.Колонина Д.Ч.Колонина

(Приказ № 75-ОД от 03.04.2019г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №19»,
РЕАЛИЗУЮЩЕГО ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
СТАНДАРТЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

03.04.2019

01.07.35

п. Пирогово
городской округ Мытищи
Московская область

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции от 29.12.2017 года.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введение в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 №1241, от 22.09.2011 №2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 18.05.2015 № 507 и от 31.12.2015 № 1576).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014г. № 1644 и от 31.12.2015 №1577).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645, от 31.12. 2015 № 1578 и от 29.06.2017 № 613).
- Письмом Минобрнауки РФ от 28.10.2015 года № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов».
- Основной образовательной программой начального общего образования МАОУ СОШ №19.
- Основной образовательной программой основного общего образования МАОУ СОШ №19.
- Основной образовательной программой среднего общего образования МАОУ СОШ №19.
- Уставом МАОУ СОШ №19.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ согласно требованиям Федерального государственного стандарта начального, основного и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.3. Разработка и утверждение рабочей программы по учебным предметам и рабочих программ внеурочной деятельности относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2. Требования к рабочей программе по учебному предмету (курсу), элективному курсу и курсу внеурочной деятельности, входящей в содержательный раздел основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

2.1. Рабочая программа по учебному предмету (курсу) соответствующего уровня образования – нормативно-правовой документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебного предмета (курса), предназначенный для реализации требований ФГОС к результату образования обучающихся на уровне начального, основного и среднего общего образования по конкретному учебному предмету обязательной части учебного плана, предмету, элективному курсу части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, курсу внеурочной деятельности плана внеурочной деятельности школы.

2.2. Рабочие программы:

2.2.1. по учебным предметам являются неотъемлемой частью основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы и разрабатываются на основе:

- ✓ авторских программ учебных предметов, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС к линии учебников или учебно-методическим комплектам, утвержденных федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- ✓ примерной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию соответственно (протокол от 8 апреля 2015 № 1/15 в редакции протокола № 3/15 от 28.10.2015 и протокол от 28 июня № 2/16-з)

2.2.2. по элективным курсам, курсам внеурочной деятельности являются неотъемлемой частью основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования и разрабатываются на основе:

- ✓ программ, реализуемых в учреждениях дополнительного образования детей;
- ✓ авторских программ факультативных, элективных курсов, подготовленных другими педагогами, опубликованных в методических изданиях;
- ✓ справочной и методической литературы;
- ✓ других информационных источников.

2.3. Если в примерной или авторской программах не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, часы в рабочей программе разработчики распределяют по разделам и темам, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты.

Структура рабочих программ

2.4. Рабочие программы по учебным предметам, элективным курсам имеют следующую структуру:

1.планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

2.содержание учебного предмета, курса;

3.тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС, учебный материал учебного предмета, курса нацелен на создание условий для формирования личностных и универсальных (метапредметных) учебных действий, поэтому в **пункте 1** необходимо перечислить УУД, характерные для освоения конкретного учебного предмета. Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета (курса) должны быть представлены по годам обучения (по категориям «Ученик научится», «Ученик получит возможность научиться»)

Во 2 пункте содержание изучаемого учебного материала в виде перечисления основных разделов, тем курса и перечня дидактических элементов в рамках каждой темы.

Тематическое планирование дается по годам обучения и оформляется по следующим схемам в зависимости от учебных предметов и уровня образования:

Вариант №1

___ класс

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Основное содержание по разделам, темам	Кол-во часов на изучение раздела, темы.
	Итого		ч

Вариант №2.

Разделы, темы	Количество часов				
	Рабочая программа	Рабочая программа по классам			
		1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.

2.5. Рабочие программы по курсам внеурочной деятельности имеют следующую структуру:

1.результаты освоения курса внеурочной деятельности;

2. содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

3. тематическое планирование.

В связи с тем, что в соответствии с требованиями ФГОС материал курса внеурочной деятельности нацелен на формирование личностных и универсальных (метапредметных) учебных действий, в пункте 1 перечисляются УУД, формированию которых будет способствовать освоение данного курса.

В пункте 2 содержание курса представляется в виде перечисления основных разделов, тем курса и перечня дидактических элементов в рамках каждой темы. Указание форм организации и видов деятельности предполагает два варианта: после каждой темы или общее в конце, если курс предполагает одни и те же виды деятельности и формы организации.

Тематическое планирование представлено в виде таблицы: № темы, название темы, основное содержание по теме, кол-во часов на изучение каждой темы.

Разрабатываемые рабочие программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.

Разработка и утверждение рабочей программы

2.6. Рабочие программы по учебному предмету (курсу) соответствующего уровня образования:

2.6.1. разрабатываются рабочими группами учителей в рамках одного или нескольких ШМО;

2.6.2. перед включением в основную образовательную программу утверждаются Методическим советом школы.

2.7. При составлении, согласовании, рассмотрении и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- требованиям к результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- примерной программе дисциплины, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- учебному плану школы.

Сроки действия рабочей программы.

1. Рабочие программы учебных предметов (курсов) действуют в течение всего срока реализации основной образовательной программы соответствующего уровня.

2. Внесение изменений в содержание рабочих программ учебных предметов (курсов) проводится по мере внесения изменений в законодательство РФ или федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию.

3. Требования к рабочей программе по учебному предмету (курсу), элективному курсу и курсу внеурочной деятельности педагога.

3.1. Рабочая программа по учебному предмету (курсу) педагога носит название «Календарно-тематическое планирование» (далее-КТП).

3.2 КТП по учебному предмету (курсу) разрабатывается педагогом на один учебный год для параллели или конкретного класса на основе соответствующих рабочих программ, включенных в основную образовательную программу соответствующего уровня.

Структура КТП

3.3. В целях снижения административной нагрузки педагогических работников и объема документа КТП по учебному предмету (курсу) имеет следующую структуру:

3.3.1. титульный лист (*Приложение №1*):

- название образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- гриф утверждения КТП;
- название учебного предмета, для изучения которого написана КТП;
- указание учебного года, на который составляется КТП
- указание класса, в котором изучается КТП;
- фамилию, имя и отчество учителя (разработчика) КТП;
- указание количества часов в год/ в неделю, отводимых на изучение предмета;
- указание количества часов, отводимых на выполнение практической части;
- указание документа, на основе которого составляется КТП;
- указание на линию УМК;
- год составления КТП.

3.3.2. для учебного предмета, элективного курса - планируемые предметные результаты освоения (по категориям «Ученик научится», «Ученик получит возможность научиться») для учебного предмета, элективного курса;

3.3.2/1. для курса внеурочной деятельности - результаты освоения курса внеурочной деятельности (личностные и метапредметные)

3.3.3. таблица поурочного планирования в следующем виде

Номер уроков	Содержание учебного предмета	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий) по теме	Плановые сроки прохождения	Скорректированные сроки прохождения
Название изучаемой темы №1 (всего часов на ее изучение; количество часов в неделю по учебному плану)				
1.	Тема урока		01.09.18	
2.	Тема урока			
	Итого			

Основные виды учебной деятельности, соответствующие пункту «Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий) по теме», направлены на формирование и развитие универсальных учебных действий (далее -УУД). Данный пункт может заполняться как по каждому уроку отдельно, так и для целой темы.

Плановые сроки прохождения - дата проведения урока (возможно указание планируемой недели). Даты по плану пишутся по годовому календарному графику (без праздничных дней).

3.3.4. Учебно-тематическое обеспечение и ЭОР.

- учебно-теоретические (учебник);
- методические и дидактические (методическое пособие для учителя, сборники проверочных и контрольных работ);
- электронно-образовательные ресурсы.

Утверждение КТП

3.4. Составитель КТП может самостоятельно:

- конкретизировать и детализировать темы уроков;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся;
- уплотнять (объединять темы уроков) содержание материала из-за праздничных дней, карантина, природных факторов путем слияния близких по содержанию тем уроков, уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе и др.).

3.5. КТП подлежит экспертизе:

3.5.1. КТП утверждается до начала учебного года.

3.5.2. КТП рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия рабочей программе по учебному предмету (курсу), зафиксированной в основной образовательной программе соответствующего уровня. Решение методического объединения учителей отражается в протоколе заседания, а на последней странице КТП (внизу слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО. Протокол заседания методического объединения учителей от 00.00.0000 № 00.

3.5.3. КТП анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет ее соответствия учебному плану МАОУ СОШ №19 а также проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования, в федеральном перечне. На последней странице КТП (внизу слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО. Зам. директора по УВР (подпись) Расшифровка подписи. Дата.

3.5.4. После согласования КТП утверждает директор школы, ставит гриф утверждения на титульном листе (вверху справа): УТВЕРЖДАЮ Директор (подпись) Расшифровка подписи. Дата.

3.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога.

3.7. Оригиналы, утвержденных КТП учебного предмета (курса) на учебный год, хранятся у заместителя директора по УВР в течение текущего учебного года. Рабочий экземпляр находится у учителя для осуществления учебного процесса.

3.8. В конце каждой четверти или полугодия, учебного года составитель программы заполняет карточку учета прохождения программы.

3.9. В конце учебного года КТП архивируются и хранятся в архиве в течение 3-х лет

Приложение №1.

Лист 1.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19»
г.о. Мытищи**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №19

_____ /Д.Ч.Колонина/

«_____» _____ 201__г.

Календарно – тематическое планирование

на _____ учебный год

по _____

Учитель: ФИО учителя (полностью)_____

Класс: _____

Количество часов по учебному плану школы:
всего: _____; в неделю _____

Плановых контрольных работ _____, тест _____

Практических работ _____, лабораторных работ _____
(это прописывается в зависимости от предмета)

Планирование составлено на основе Основной образовательной программы
соответствующего уровня образования МАОУ СОШ №19

Используемый УМК: _____

20__ г.